

PATVIRTINTA
Švenčionių progimnazijos
l. e. direktoriaus pareigas
2017 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. M-87

ŠVENČIONIŲ PROGIMNAZIJA

MOKINIŲ SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pagal 2017–2019 metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Švietimo ir mokslo ministro 2017 m. birželio 2 d. Nr. V-442, 112 punktą įteisinta socialinė-pilietinė veikla progimnazijoje organizuojama 5–8 klasių mokiniams.

2. Tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) numato socialinės-pilietinės veiklos principus: socialinės-pilietinės veiklos tikslą, uždavinius, veiklos kryptis.

3. Socialinė-pilietinė veikla yra neatskiriama bendrojo pagrindinio ugdymo pirmosios dalies dalis, įtraukiama į progimnazijos ugdymo planą, siejama su progimnazijos tikslais, mokinių mokymosi poreikiais, pilietiškumo ugdymu, progimnazijos bendruomenės vykdomais projektais, kultūrinėmis ir socializacijos programomis, progimnazijos tradicijomis ir sudaro progimnazijos ugdymo turinio dalį. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama ir vykdoma per visus mokslo metus 5–8 klasių mokiniams, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus.

4. Tikslas – skatinti mokinių socialinį solidarumą ir pilietinį tautinį aktyvumą, ugdyti jų pilietiškumo kompetenciją, būtiną aktyviam ir atsakingam dalyvavimui nuolat besikeičiančios visuomenės gyvenime.

5. Uždaviniai:

5.1. stiprinti demokratinę mokyklos kultūrą;

5.2. ugdyti ir puoselėti mokinių tautinį ir pilietinį sąmoningumą, skatinti tautinę saviraišką;

5.3. didinti mokinių visuomeninį ir politinį aktyvumą;

5.4. formuoti mokinių vertybines nuostatas, asmeninius, socialinius, komunikacinius, darbo ir veiklos gebėjimus.

II. SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

6. Organizuojant socialinę – pilietinę veiklą mokykloje atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus:

6.1. 5-6 klasių mokinių veikla labiau orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasėje, progimnazijos bendruomenėje;

6.2. 7-8 klasių mokinių veikla labiau orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo progimnazijos savivaldoje, vietos bendruomenės veikloje gebėjimų ugdymąsi, jų plėtotę;

6.3. 5-8 klasių mokinių veikla orientuota į visuomeninės atsakomybės, aktyvumo, motyvacijos skatinimą.

III. VEIKLOS ORGANIZAVIMO KRYPTYS

7. Socialinės - pilietinės veiklos kryptys:

7.1. Darbinė veikla:

7.1.1. Kabinėtų, kitų progimnazijos patalpų tvarkymas.

7.1.2. Progimnazijos inventoriaus smulkus remontas.

7.1.3. Dekoracijų ruošimas, progimnazijos erdvių apipavidalinimas.

7.2. Ekologinė veikla:

7.2.1. Progimnazijos teritorijos priežiūra.

7.2.2. Kapinių, parko tvarkymas.

7.2.3. Dalyvavimas akcijoje „Darom“.

7.3. Projektinė veikla:

7.3.1. Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose.

7.3.2. Aktyvus dalyvavimas progimnazijos, miesto, savivaldybės, respublikos organizuojamuose renginiuose arba jų organizavimas.

7.3.3. Parodų rengimas ir kt.

7.3.4. Progimnazijos laikraščio leidyba.

7.4. Socialinė veikla:

7.4.1. Pagalba draugui, turinčiam mokymosi ar kitokių sunkumų.

7.4.2. Gerumo akcijos.

7.4.3. Savanoriškas darbas nevyriausybinėse organizacijose.

7.5. Kita veikla:

7.5.1. Pagalba klases vadovui, mokytojams, tvarkant dokumentus, atliekant raštvedybos darbus.

7.5.2. Darbas bibliotekoje, skaitykloje, muziejuje.

7.5.3. Įvairūs maketavimo, teksto rinkimo kompiuteriu darbai.

7.5.4. Budėjimas įvairių renginių metu.

7.5.5. Progimnazijos atstovavimas visuomeninėje veikloje (dalyvavimas olimpiadose, miesto ar rajono kultūriniuose, sporto renginiuose, koncertinėse programose).

IV. VEIKLOS PLANAVIMAS, APSKAITA

8. Veiklos trukmė per mokslo metus:

8.1. 5 klasių mokiniams – 12 valandų (po 6 valandas per pusmetį);

8.2. 6 klasių mokiniams – 14 valandų (po 7 valandas per pusmetį);

8.3. 7 klasių mokiniams – 16 valandų (po 8 valandas per pusmetį);

8.4. 8 klasių mokiniams – 20 valandų (po 10 valandų per pusmetį);

9. Socialinę-pilietinę veiklą organizuoja klases auklėtojas:

mokslo metų pradžioje informuoja mokinius apie socialinės - pilietinės veiklos atlikimo būdus, trukmę ir aptaria veiklos kryptis:

9.1. veiklą fiksuoja el. dienyne „Klases veiklose“;

9.2. skiltyje „Veiklos turinys“ nurodo šios veiklos turinį, valandų skaičių;

padeda veiklą atlikti, vykdo veiklos metu priežiūrą, užtikrina mokinių saugų elgesį klases auklėtojais arba mokomųjų dalykų mokytojai, socialinis pedagogas, psichologo asistentė, kiti progimnazijos darbuotojai;

10. Socialinės - pilietinės veiklos organizavimą ir vykdymą prižiūri kuruojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

11. Mokinio atliktas veiklas ir jų trukmę socialinės – pilietinės apskaitos lape įrašo klases auklėtojas arba veiklą organizuojantis asmuo.

12. Socialinės – pilietinės veiklos valandas, įrašytas apskaitos lape, klases auklėtojas suskaičiuoja pusmečio ir mokslo metų pabaigoje ir aptaria su mokiniiais rezultatus.

13. Klases auklėtojas, likus 2 savaitėms iki mokslo metų pabaigos, peržiūri auklėtinių socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapus ir mokinius, nesurinkusius reikiamo valandų

skaičiaus, nukreipia atlikti tuo metu progimnazijai ar bendruomenei svarbią socialinę – pilietinę veiklą.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Aprašu vadovaujasi progimnazijos administracija, klasių auklėtojai, pagalbos mokiniui specialistai, pedagogai, mokiniai.

15. Mokiniui neatlikus socialinės pilietinės veiklos, klausimą svarsto mokinį ugde mokytojai, kiti ugdymo procese dalyvavę asmenys.

16. Mokslo metų pabaigoje daugiausiai valandų surinkusius mokinius klasės auklėtojas gali siūlyti progimnazijos direktoriui apdovanoti padėkomis.
